

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de abril de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Cándida Maribel Santandrea Escobar</u> | CUI: | <u>1649846150101</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-3-2022</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>16-2022</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>989185-4</u> |
| Número de Factura: | <u>2479705232</u> | Serie: | <u>06196325</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 13,500.00</u> | Período del Informe: | <u>ABRIL</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q.161,129.03</u> | Plazo del Contrato: | <u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección General del Deporte y la Recreación</u> | | |

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para la **Dirección General del Deporte y la Recreación**, dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser éstas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

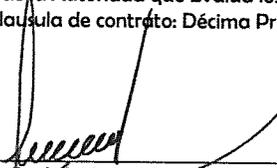
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en el desarrollo de lineamientos que permiten organizar, controlar y agilizar la documentación que ingresa de las diferentes unidades administrativas.
2. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la verificación y entrega de los documentos emitidos por el Despacho Viceministerial a las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, así como a entidades externas.
3. Apoyé en la atención de consultas internas y externas de competencia del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
4. Brindé apoyo en la logística de las reuniones de trabajo y actividades competentes a las autoridades del Despacho Viceministerial.

Cándida Maribel Santandrea Escobar
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciado Mario Luis Prado López
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Lic. Mario Luis Prado López
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes